

P O K Y N
ŘEDITELE NÁRODNÍHO BEZPEČNOSTNÍHO ÚŘADU

Ročník 2005

V Praze dne 25.11. 2005

Číslo: 24

Změna: 4/2006

Rozkladová komise ředitele Národního bezpečnostního úřadu

Čl. 1

V souladu s ustanovením § 130 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, a pro potřeby rozhodování o řádném opravném prostředku (dále jen „rozklad“)

- I. z ř i z u j i rozkladovou komisi ředitele Národního bezpečnostního úřadu pro rozhodování o rozkladu v bezpečnostním řízení (dále jen „rozkladová komise“),
- II. s c h v a l u j i statut rozkladové komise uvedený v příloze č. 1 tohoto pokynu,
- III. s c h v a l u j i jednací řád rozkladové komise uvedený v příloze č. 2 tohoto pokynu,
- IV. u k l á d á m všem zaměstnancům Národního bezpečnostního úřadu poskytovat rozkladové komisi pomoc a veškeré písemné informace, a to na základě žádosti jejího předsedy nebo vedoucí oddělení opravných prostředků.

Čl. 2

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem jeho vydání.

Č.j.: 2232/2005-NBÚ/07

Ředitel
Národního bezpečnostního úřadu

Mgr. Jan MAREŠ

STATUT rozkladové komise

Článek 1

Postavení a působnost rozkladové komise

1) Rozkladová komise je poradním orgánem ředitele Národního bezpečnostního úřadu (dále jen „Úřad“) při rozhodování o rozkladu proti rozhodnutím Úřadu v bezpečnostním řízení podle § 125 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti (dále jen „zákon“).

2) Rozkladová komise posuzuje rozklady uplatněné proti rozhodnutí Úřadu v případech podle odstavce 1 a řediteli Úřadu předkládá návrhy na rozhodnutí o rozkladu.

Článek 2

Složení rozkladové komise

1) Rozkladová komise je pětičlenná. Skládá se z předsedy a dalších členů; dále ji tvoří náhradníci, kteří jsou zváni na jednání rozkladové komise v případě, kdy není možné svolat všechny členy rozkladové komise (dále jen „člen rozkladové komise“).

2) Ředitel Úřadu je oprávněn člena rozkladové komise kdykoliv odvolat. Člen rozkladové komise je oprávněn kdykoliv písemně oznámit, že se své funkce v rozkladové komisi vzdává.

3) Členství v rozkladové komisi je nezastupitelné.

4) O případné podjatosti člena rozkladové komise z důvodů uvedených v § 90 odst. 1 a 2 zákona rozhoduje předseda rozkladové komise vyloučením člena rozkladové komise z projednávání konkrétního rozkladu.

Článek 3

Předseda rozkladové komise

1) Předsedu rozkladové komise jmenuje ředitel Úřadu z řad členů rozkladové komise, a to na dobu jednoho kalendářního roku.

2) Předseda rozkladové komise odpovídá řediteli Úřadu za činnost rozkladové komise.

3) Předseda rozkladové komise předkládá řediteli Úřadu návrhy rozkladové komise v rozsahu její působnosti.

Článek 4

Náklady činnosti komise

- 1) Úřad materiálně zabezpečuje činnost rozkladové komise ve svém objektu.
- 2) Členu rozkladové komise poskytuje Úřad náhradu cestovních výdajů v souladu s platnými právními předpisy.
- 3) Členu rozkladové komise nepřísluší za činnost v rozkladové komisi odměna.

Článek 5

Jednací řád rozkladové komise

- 1) Jednací řád rozkladové komise upravuje způsob jednání rozkladové komise.
- 2) Jednací řád rozkladové komise a jeho změny schvaluje ředitel Úřadu.

Článek 6

Opatření k zajištění činnosti rozkladové komise

1) Organizační a administrativní práce spojené s činností rozkladové komise zajišťuje oddělení opravných prostředků Úřadu (dále jen „oddělení opravných prostředků“).

2) Oddělení opravných prostředků připravuje a předává rozkladové komisi materiály k projednání spolu s právním rozбором případu a svým stanoviskem. Právní rozbor a stanovisko podepisuje vedoucí oddělení opravných prostředků nebo její pověřený zástupce. Po skončení zasedání rozkladové komise jsou její členové povinni vrátit podkladové materiály zpět oddělení opravných prostředků.

3) Vedoucí oddělení opravných prostředků nebo její pověřený zástupce je povinen se na výzvu předsedy rozkladové komise zúčastnit jednání rozkladové komise a poskytnout rozkladové komisi k projednávánému případu potřebné vysvětlení.

4) Rozkladová komise předkládá své návrhy na rozhodnutí o rozkladu řediteli Úřadu usnesením.

Ředitel
Národního bezpečnostního úřadu

Mgr. Jan MAREŠ

JEDNACÍ ŘÁD rozkladové komise

Článek 1

1) Jednání rozkladové komise se konají podle potřeby, zpravidla dvakrát za měsíc. Rozkladová komise jedná v sídle Národního bezpečnostního úřadu (dále jen „Úřad“).

2) Místo, čas a program jednotlivých jednání rozkladové komise stanoví její předseda po poradě s vedoucí oddělení opravných prostředků Úřadu (dále jen „oddělení opravných prostředků“).

Článek 2

Jednání rozkladové komise

1) Jednání rozkladové komise řídí její předseda, v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen rozkladové komise.

2) Jednání rozkladové komise je neveřejné. Předseda rozkladové komise (v případě jeho nepřítomnosti člen rozkladové komise pověřený řízením jednání) může přizvat na jednání rozkladové komise další zaměstnance Úřadu k poskytnutí potřebného vysvětlení nebo k ověření skutečností významných pro zpracování usnesení rozkladové komise. Jednání rozkladové komise se jako přizvaná osoba může účastnit i pověřený pracovník oddělení opravných prostředků, který zajišťuje kontakt mezi rozkladovou komisí a oddělením opravných prostředků.

3) Rozkladová komise není oprávněna provádět jakékoliv dokazování nebo doplňování bezpečnostního řízení; je však oprávněna návrhy na doplnění bezpečnostního řízení a dokazování řediteli Úřadu doporučit.

4) Rozkladová komise je způsobilá jednat a přijímat usnesení, jsou-li přítomni nejméně tři její členové.

5) Rozkladová komise rozhoduje o každém projednávaném případě (rozkladu) usnesením, které je doporučením pro rozhodnutí ředitele Úřadu o rozkladu.

6) Usnesení rozkladové komise se přijímá na základě hlasování. K přijetí usnesení je potřebný nadpoloviční počet hlasů přítomných členů rozkladové komise.

7) Usnesení rozkladové komise, vedle návrhu na rozhodnutí o rozkladu, obsahuje odkaz na příslušné ustanovení právního předpisu, podle něhož bude věc vyřizována, doporučení, jakými skutečnostmi tento postup odůvodnit a výsledek hlasování členů rozkladové komise.

8) Usnesení rozkladové komise písemně vyhotoví předsedou pověřený člen rozkladové komise v jednom výtisku, který se založí do příslušného spisového materiálu. Usnesení podepisuje každý z přítomných členů rozkladové komise .

Článek 3

Zápis

1) Z jednání rozkladové komise pořizuje předsedou pověřený člen rozkladové komise zápis, jehož obsahem je datum jednání, složení rozkladové komise (prezenční listina), výsledek hlasování o každém jednotlivém rozkladu, případně závěry k diskutovaným právním otázkám. Zápis z jednání rozkladové komise podepisuje předseda rozkladové komise (v případě jeho nepřítomnosti člen rozkladové komise pověřený řízením jednání).

2) Zápis podle odstavce 1 se vyhotovuje v jednom výtisku, který zakládá oddělení opravných prostředků; kopii zápisu obdrží všichni členové rozkladové komise, kteří se jednání zúčastnili.

3) Informace o průběhu a obsahu jednání rozkladové komise a jejím hlasování se poskytují pouze řediteli Úřadu.

Článek 4

Závěrečné ustanovení

Každý člen rozkladové komise nejdéle před prvním jednáním rozkladové komise, jehož se účastní, písemně potvrdí, že byl seznámen se Statutem rozkladové komise a tímto Jednacím řádem rozkladové komise a zavazuje se je při své činnosti dodržovat.

Ředitel
Národního bezpečnostního úřadu

Mgr. Jan MAREŠ

P O K Y N
ŘEDITELE NÁRODNÍHO BEZPEČNOSTNÍHO ÚŘADU

Ročník 2003

V Praze dne 2. 10. 2003

Číslo: 18

Změna: 25/2004, 7/2007, 12/2008

Rozkladová komise ředitele Národního bezpečnostního úřadu

Čl. 1

V souladu s ustanovením § 152 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a pro potřeby rozhodování o rozkladu

- I. z ř i z u j i rozkladovou komisi ředitele Národního bezpečnostního úřadu pro správní řízení (dále jen „rozkladová komise“).
- II. s c h v a l u j i statut rozkladové komise uvedený v příloze č. 1 tohoto pokynu.
- III. s c h v a l u j i jednací řád rozkladové komise uvedený v příloze č. 2 tohoto pokynu.
- IV. u k l á d á m všem zaměstnancům Národního bezpečnostního úřadu poskytovat rozkladové komisi pomoc a veškeré písemné informace, a to na základě žádosti jejího předsedy nebo vedoucí oddělení opravných prostředků.

Čl. 2

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem jeho vydání.

Č.j.: 3223/2003-NBÚ/07

1. náměstek ředitele NBÚ
pověřen řízením NBÚ

Mgr. Jan Mareš

STATUT rozkladové komise

Článek 1

Postavení a působnost rozkladové komise

1) Rozkladová komise je poradním orgánem ředitele Národního bezpečnostního úřadu (dále jen „Úřad“) při rozhodování o rozkladu proti rozhodnutím Úřadu v řízení podle části druhé hlavy IX a části osmé zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti.

2) Rozkladová komise posuzuje rozklady uplatněné proti rozhodnutí Úřadu v případech podle odstavce 1 a řediteli Úřadu předkládá návrhy na rozhodnutí o rozkladu.

Článek 2

Složení rozkladové komise

1) Rozkladová komise je pětičlenná. Skládá se z předsedy a dalších členů; dále ji tvoří náhradníci, kteří jsou zváni na jednání rozkladové komise v případě, kdy není možné svolat všechny členy rozkladové komise.

2) Členy rozkladové komise včetně jejího předsedy a místopředsedy jmenuje a odvolává ředitel Úřadu. Ředitel Úřadu je oprávněn člena rozkladové komise (náhradníka) kdykoliv odvolat; člen rozkladové komise (náhradník) je oprávněn kdykoliv písemně oznámit, že se svého členství v rozkladové komisi vzdává.

3) Členství v rozkladové komisi je nezastupitelné.

4) O případné podjatosti člena rozkladové komise z důvodů uvedených v § 14 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje předseda rozkladové komise vyloučením člena rozkladové komise z projednávání konkrétního rozkladu.

Článek 3

Předseda rozkladové komise

1) Předsedu rozkladové komise jmenuje ředitel Úřadu z řad členů rozkladové komise.

2) Předseda rozkladové komise odpovídá řediteli Úřadu za činnost rozkladové komise.

3) Zasedání rozkladové komise řídí její předseda. Po dobu jeho nepřítomnosti jej zastupuje při řízení zasedání rozkladové komise její místopředseda nebo jiný její člen pověřený předsedou rozkladové komise.

4) Předseda rozkladové komise předkládá řediteli Úřadu návrhy rozkladové komise v rozsahu její působnosti.

Článek 4 Náklady činnosti komise

1) Úřad materiálně zabezpečuje činnost rozkladové komise ve svém objektu.

2) Členům (náhradníkům) rozkladové komise poskytuje Úřad náhradu cestovních výdajů v souladu s platnými právními předpisy.

3) Členům (náhradníkům) rozkladové komise poskytuje Úřad odměnu za výkon funkce ve výši stanovené ředitelem Úřadu.

Článek 5 Jednací řád rozkladové komise

1) Jednací řád rozkladové komise upravuje způsob jednání rozkladové komise.

2) Jednací řád rozkladové komise a jeho změny schvaluje ředitel Úřadu.

Článek 6 Opatření k zajištění činnosti rozkladové komise

1) Organizační a administrativní práce spojené s činností rozkladové komise zajišťuje oddělení opravných prostředků Úřadu.

2) Oddělení opravných prostředků připravuje a předává rozkladové komisi materiály k projednání. Po skončení zasedání rozkladové komise jsou její členové povinni vrátit podkladové materiály zpět oddělení opravných prostředků.

3) Vedoucí oddělení opravných prostředků nebo její pověřený zástupce je povinen se na výzvu předsedy rozkladové komise zúčastnit jednání rozkladové komise a poskytnout rozkladové komisi k projednávanému případu potřebné vysvětlení.

4) Rozkladová komise předkládá své návrhy na rozhodnutí o rozkladu řediteli Úřadu usnesením.

Ing. Dušan NAVRÁTIL
ředitel Národního bezpečnostního úřadu

JEDNACÍ ŘÁD **rozkladové komise**

Článek 1

1) Jednání rozkladové komise se konají podle potřeby, zpravidla jednou za dva měsíce. Rozkladová komise jedná v sídle Národního bezpečnostního úřadu (dále jen „Úřad“).

2) Místo, čas a program jednotlivých jednání rozkladové komise stanoví její předseda po poradě s vedoucí oddělení opravných prostředků Úřadu (dále jen „oddělení opravných prostředků“).

Článek 2

Jednání rozkladové komise

1) Jednání rozkladové komise řídí její předseda, v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen rozkladové komise.

2) Jednání rozkladové komise je neveřejné. Předseda rozkladové komise (v případě jeho nepřítomnosti člen rozkladové komise pověřený řízením jednání) může přizvat na jednání rozkladové komise další zaměstnance Úřadu k poskytnutí potřebného vysvětlení nebo k ověření skutečností významných pro zpracování usnesení rozkladové komise. Jednání rozkladové komise se jako přizvaná osoba může účastnit i pověřený pracovník oddělení opravných prostředků, který zajišťuje kontakt mezi rozkladovou komisí a oddělením opravných prostředků.

3) Rozkladová komise není oprávněna provádět jakékoliv dokazování nebo doplňování správního řízení; je však oprávněna návrhy na doplnění správního řízení a dokazování řediteli Úřadu doporučit.

4) Rozkladová komise je způsobilá jednat a přijímat usnesení, jsou-li přítomni nejméně tři její členové včetně náhradníků.

5) Rozkladová komise rozhoduje o každém projednávaném případě (rozkladu) usnesením, které je doporučením pro rozhodnutí ředitele Úřadu o rozkladu.

6) Usnesení rozkladové komise se přijímá na základě hlasování. K přijetí usnesení je potřebný nadpoloviční počet hlasů přítomných členů rozkladové komise.

7) Při poradě a hlasování rozkladové komise mohou být přítomni pouze její členové.

8) Usnesení rozkladové komise, vedle návrhu na rozhodnutí o rozkladu, obsahuje odkaz na příslušné ustanovení právního předpisu, podle něhož bude věc

vyřizována, doporučení, jakými skutečnostmi tento postup odůvodnit a výsledek hlasování členů rozkladové komise.

9) Usnesení rozkladové komise písemně vyhotoví předsedou pověřený člen rozkladové komise v jednom výtisku, který se založí do příslušného spisového materiálu. Usnesení podepisuje každý z přítomných členů rozkladové komise .

Článek 3 Zápis

1) Z jednání rozkladové komise pořizuje předsedou pověřený člen rozkladové komise zápis, jehož obsahem je datum jednání, složení rozkladové komise (prezenční listina), program jednání komise, případně závěry k diskutovaným právním otázkám. Zápis z jednání rozkladové komise podepisuje předseda rozkladové komise (v případě jeho nepřítomnosti člen rozkladové komise pověřený řízením jednání).

2) Zápis podle odstavce 1 se vyhotovuje v jednom výtisku, který zakládá oddělení opravných prostředků; kopii zápisu obdrží všichni členové rozkladové komise, kteří se jednání zúčastnili.

3) Informace o průběhu a obsahu jednání rozkladové komise a jejím hlasování se poskytují pouze řediteli Úřadu.

Článek 4 Protokol

- 1) O hlasování komise se pořizuje protokol.
- 2) Protokol o hlasování podepisují všichni přítomní členové.
- 3) Protokol o hlasování je vyloučen z nahlížení do spisu.

Článek 5 Závěrečné ustanovení

Každý člen rozkladové komise nejdéle před prvním jednáním rozkladové komise, jehož se účastní, písemně potvrdí, že byl seznámen se Statutem rozkladové komise a tímto Jednacím řádem rozkladové komise a zavazuje se je při své činnosti dodržovat.

Ing. Dušan NAVRÁTIL
ředitel Národního bezpečnostního úřadu

P O K Y N
ŘEDITELE NÁRODNÍHO BEZPEČNOSTNÍHO ÚŘADU

Ročník 2010

V Praze dne 26. února 2010

Číslo:10

změna: 6/2020

Rozkladová komise ředitele Národního bezpečnostního úřadu

Čl. 1

V souladu s ustanovením § 152 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a pro potřeby rozhodování o rozkladech ve věcech podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,

- I. z ř i z u j i rozkladovou komisi ředitele Národního bezpečnostního úřadu pro projednání rozkladů proti rozhodnutím vydaným podle zákona č. 106/1999 Sb. (dále jen „rozkladová komise“).
- II. s c h v a l u j i statut rozkladové komise uvedený v příloze č. 1 k tomuto pokynu;
- III. s c h v a l u j i jednací řád rozkladové komise uvedený v příloze č. 2 k tomuto pokynu;
- IV. u k l á d á m zaměstnancům Národního bezpečnostního úřadu poskytovat rozkladové komisi pomoc a veškeré písemné informace, a to na základě žádosti jejího předsedy.

Čl. 2

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem jeho vydání.

Č.j.: 457/2010-NBÚ/80
Za správnost: Mgr. Jiří Malý

Určeno pro:

Všem organizačním celkům, skupinám a samostatným pracovním místům

Ing. Dušan Navrátil
ředitel Národního bezpečnostního úřadu

Statut rozkladové komise ředitele Národního bezpečnostního úřadu

Čl. 1

Postavení a působnost rozkladové komise

(1) Rozkladová komise je poradním orgánem ředitele Národního bezpečnostního úřadu (dále jen „Úřad“) při rozhodování o rozkladech proti rozhodnutím Úřadu v řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Rozkladová komise posuzuje rozklady podané proti rozhodnutí Úřadu vydanému v řízení podle zákona č. 106/1999 Sb. a řediteli Úřadu předkládá stanovenou formou návrhy na rozhodnutí o rozkladu.

Čl. 2

Složení rozkladové komise

(1) Rozkladová komise je pětičlenná. Skládá se z předsedy a dalších členů. Většinu členů rozkladové komise tvoří odborníci, kteří nejsou zaměstnanci Úřadu.

(2) Členy rozkladové komise včetně jejího předsedy jmenuje a odvolává ředitel Úřadu. Ředitel Úřadu je oprávněn člena rozkladové komise kdykoliv odvolat; člen rozkladové komise je oprávněn kdykoliv písemně oznámit, že se svého členství v rozkladové komisi vzdává.

(3) Členství v rozkladové komisi je nezastupitelné.

(4) Členové rozkladové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli v souvislosti s činností komise.

(5) O případné podjatosti člena rozkladové komise z důvodů uvedených v § 14 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje předseda rozkladové komise. Jestliže shledá, že jsou u člena rozkladové komise dány skutečnosti, pro něž lze pochybovat o jeho nepodjatosti, rozhodne předseda rozkladové komise o vyloučení člena rozkladové komise z projednávání konkrétního rozkladu.

Čl. 3

Předseda rozkladové komise

(1) Předsedu rozkladové komise jmenuje ředitel Úřadu z řad členů rozkladové komise.

(2) Předseda rozkladové komise odpovídá řediteli Úřadu za činnost rozkladové komise.

(3) Zasedání rozkladové komise řídí její předseda. Po dobu jeho nepřítomnosti jej zastupuje při řízení zasedání rozkladové komise jiný její člen pověřený předsedou rozkladové komise.

Čl. 4

Náklady činnosti rozkladové komise

(1) Úřad materiálně zabezpečuje činnost rozkladové komise ve svém objektu.

(2) Členům rozkladové komise poskytuje Úřad náhradu cestovních výdajů v souladu s platnými právními předpisy.

(3) Členům rozkladové komise může poskytnout Úřad odměnu za výkon funkce ve výši stanovené ředitelem Úřadu.

Čl. 5

Opatření k zajištění činnosti rozkladové komise

(1) Organizační a administrativní práce spojené s činností rozkladové komise zajišťuje oddělení opravných prostředků.

(2) Oddělení opravných prostředků připravuje a předává rozkladové komisi materiály k projednání. Po skončení zasedání rozkladové komise jsou její členové povinni vrátit podkladové materiály zpět oddělení opravných prostředků.

(3) Vedoucí oddělení opravných prostředků nebo jeho pověřený zástupce je povinen se na výzvu předsedy rozkladové komise zúčastnit jednání rozkladové komise a poskytnout rozkladové komisi k projednávanému případu potřebné vysvětlení.

(4) Rozkladová komise předkládá své návrhy na rozhodnutí o rozkladu řediteli Úřadu usnesením.

Jednací řád rozkladové komise ředitele Národního bezpečnostního úřadu

Čl. 1

(1) Jednání rozkladové komise se konají podle potřeby. Rozkladová komise jedná v sídle Národního bezpečnostního úřadu (dále jen „Úřad“).

(2) Místo, čas a program jednotlivých jednání rozkladové komise stanoví vedoucí oddělení opravných prostředků po poradě s předsedou rozkladové komise.

(3) Vedoucí oddělení opravných prostředků současně s pozvánkou na jednání rozkladové komise rozesílá jejím členům podklady potřebné pro předběžné posouzení příslušného případu. Tyto materiály členové rozkladové komise po projednání věci vrátí vedoucímu oddělení opravných prostředků, který odpovídá za jejich další uložení nebo skartaci.

Čl. 2

Jednání rozkladové komise

(1) Jednání rozkladové komise řídí její předseda, v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen rozkladové komise.

(2) Jednání rozkladové komise je neveřejné. Předseda rozkladové komise (v případě jeho nepřítomnosti člen rozkladové komise pověřený řízením jednání) může přizvat na jednání rozkladové komise další zaměstnance Úřadu k poskytnutí potřebného vysvětlení nebo k ověření skutečností významných pro zpracování usnesení rozkladové komise. Jednání rozkladové komise se jako přizvaná osoba může účastnit i pověřený pracovník oddělení opravných prostředků, který zajišťuje kontakt mezi rozkladovou komisí a oddělením opravných prostředků.

(3) Rozkladová komise není oprávněna provádět jakékoliv dokazování nebo doplňování správního řízení; je však oprávněna návrhy na doplnění správního řízení a dokazování řediteli Úřadu doporučit.

(4) Rozkladová komise je způsobilá jednat a přijímat usnesení, jsou-li přítomni nejméně tři její členové.

(5) Souhlasí-li nadpoloviční většina přítomných členů rozkladové komise, může se ve výjimečných a odůvodněných případech, zejména hrozí-li nedodržení zákonných lhůt pro vydání rozhodnutí, člen rozkladové komise zúčastnit jejího jednání a hlasovat též prostřednictvím zařízení pro komunikaci na dálku (telefon, e-mail apod.).

(6) Rozkladová komise rozhoduje o každém projednávaném případě (rozkladu) usnesením, které je doporučením pro rozhodnutí ředitele Úřadu o rozkladu.

(7) Usnesení rozkladové komise se přijímá na základě hlasování. K přijetí usnesení je potřebný nadpoloviční počet hlasů přítomných členů rozkladové komise.

(8) Při poradě a hlasování rozkladové komise mohou být přítomni pouze její členové.

(9) Usnesení rozkladové komise, vedle návrhu na rozhodnutí o rozkladu, obsahuje odkaz na příslušné ustanovení právního předpisu, podle něhož bude věc vyřizována, doporučení, jakými skutečnostmi tento postup odůvodnit a výsledek hlasování členů rozkladové komise.

(10) Usnesení rozkladové komise písemně vyhotoví předsedou pověřený člen rozkladové komise v jednom výtisku, který se založí do příslušného spisového materiálu. Usnesení podepisuje každý z přítomných členů rozkladové komise.

Čl. 3

Zápis

(1) Z jednání rozkladové komise pořizuje předsedou pověřený člen rozkladové komise zápis, jehož obsahem je datum jednání, složení rozkladové komise (prezenční listina), program jednání komise, případně závěry k diskutovaným právním otázkám. Zápis z jednání rozkladové komise podepisuje předseda rozkladové komise (v případě jeho nepřítomnosti člen rozkladové komise pověřený řízením jednání).

(2) Zápis podle odstavce 1 se vyhotovuje v jednom výtisku, který zakládá oddělení opravných prostředků; kopii zápisu obdrží všichni členové rozkladové komise, kteří se jednání zúčastnili.

(3) Informace o průběhu a obsahu jednání rozkladové komise a jejím hlasování se poskytují pouze řediteli Úřadu.

Čl. 4

Protokol

(1) O hlasování rozkladové komise se pořizuje protokol, který podepisují všichni přítomní členové.

(2) Protokol o hlasování je vyloučen z nahlížení do spisu.

Čl. 4a

Projednání rozkladu per rollam

(1) V případě, že je rozkladem napadeno rozhodnutí Úřadu procesního charakteru nebo se jedná o rozklad opožděný či nepřipustný, anebo jde-li o jiný výjimečný případ (zejména hrozí-li nedodržení zákonných lhůt pro vydání

rozhodnutí), je možné projednat rozklad a přijmout k němu usnesení bez osobní přítomnosti členů rozkladové komise, tzv. hlasování „per rollam“.

(2) Místo pozvánky podle Čl. 1 odst. 3 tohoto jednacího řádu zasílá vedoucí oddělení opravných prostředků členům rozkladové komise v listinné nebo elektronické podobě oznámení o projednání případu per rollam (dále jen „oznámení“) spolu s podklady pro rozhodování ve věci.

(3) Člen rozkladové komise má právo se v termínu uvedeném v oznámení vyjádřit k podanému rozkladu a sdělit vedoucímu oddělení opravných prostředků v listinné nebo elektronické podobě svůj návrh pro ředitele Úřadu. Nevyjádří-li se člen rozkladové komise v termínu stanoveném v oznámení, platí, že se zdržel. Výsledek hlasování a návrh usnesení rozkladové komise vyhodnotí vedoucí oddělení opravných prostředků po projednání s předsedou rozkladové komise.

(4) O projednání věci per rollam pořídí vedoucí oddělení opravných prostředků zápis z jednání a protokol o hlasování podle Čl. 3 a 4 tohoto jednacího řádu.

Čl. 5

Závěrečné ustanovení

Každý člen rozkladové komise nejdéle před prvním jednáním rozkladové komise, jehož se účastní, písemně potvrdí, že byl seznámen se Statutem rozkladové komise a tímto Jednacím řádem rozkladové komise a zavazuje se je při své činnosti dodržovat.