Příloha č. 9 k vyhlášce č. 529/2005 Sb.

**Vzor rozdělovníku a záznamu na výtisku utajovaného dokumentu určeném k uložení**

**Rozdělovník k č. j./jiné ev. ozn. \*)** .............................

Vyhotoveno ve ............ výtiscích o ...........listech \*\*)

Výtisk č. .....................

Výtisk č. .....................

Výtisk č. .....................

\*) Nehodící se škrtněte.

\*\*) Jsou-li všechny výtisky zasílané jednotlivým adresátům stejné, tj. mají-li shodný počet listů a příloh, uvede se do návětí rozdělovníku počet výtisků a počet listů jednoho výtisku. Pokud se jednotlivé výtisky v počtu listů nebo příloh liší, uvede se v návětí pouze počet výtisků a počet listů se uvede u každého výtisku zvlášť.

Vypracoval: .........................................................

Schválil: ..............................................................

Informační systém\*\*\*) ……………………

Vypravil(a): ..................... dne ............................

Uloženo: ......................... počet listů: .................

Spisový znak: ………………..

Skartační znak a rok skartačního řízení: .............

\*\*\*) V případě vypracování utajovaného dokumentu v informačním systému uveďte jeho název.

Poznámka: U utajovaného dokumentu v listinné podobě vyhotoveném pouze v jediném výtisku, který není určen k uložení, se rozdělovník nevytváří.